

# Solicitud EMVISA

## Modelo 01.40



Vivienda



(a cumplimentar por la Administración)

B.C.	V.L.	P.M.	3os
------	------	------	-----

CAJA:

Entrada:

### 1. Datos solicitante

Nombre o Razón Social			
Apellido 1:	Apellido 2:	NIF/NIE o CIF:	

### 2. Datos representante (en caso de presentación por el representante debe aportar documentación acreditativa de la presentación)

Nombre:	Apellido 1:	Apellido 2:
NIF/NIE:	Relación con solicitante:	

### 3. Domicilio a efectos de notificación

Tipo Vía:	Nombre de la vía:	Nº, Km.:	Piso:	Puerta:
Población:	Provincia:		C.P.:	
Teléfono:	Móvil:	Fax:		
Correo Electrónico:	Notificar por:		<input type="radio"/> Correo ordinario	<input type="radio"/> Notificación electrónica

### 4. Objeto de la solicitud

<input type="checkbox"/> Ayuda para gastos de mudanza o traslado de vivienda habitual	<input type="checkbox"/> Vivienda de emergencia social
<input type="checkbox"/> Ayuda al alquiler	<input type="checkbox"/> COMPARTE JOVEN
<input type="checkbox"/> Ayudas a estudiantes para compartir vivienda	<input type="checkbox"/> Servicio de Asesoramiento de Vivienda
<input type="checkbox"/> Otros:	

### Motivo:

<input type="checkbox"/> Solicitud	<input type="checkbox"/> Prórroga de la ayuda	<input type="checkbox"/> Desistimiento de la solicitud
<input type="checkbox"/> Renuncia a la ayuda	<input type="checkbox"/> Presentación de recurso	<input type="checkbox"/> Aportación de documentación requerida
<input type="checkbox"/> Información del estado de tramitación	<input type="checkbox"/> Notificación variaciones datos solicitante	<input type="checkbox"/> Otras causas

### 5. Miembros de la unidad familiar / Personas con las que comparte vivienda

Nombre y Apellidos	Parentesco	Estado Civil Completo	Fecha Nacimiento	D.N.I.	Firma
	SOLICITANTE				

### 6. Detalle de la solicitud (hechos y motivos de la misma)

--

**7. Oposición a la consulta de información o documentación a otras administraciones:** de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2015 la consulta de datos es AUTORIZADA por los interesados salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso.

Acceso a datos de carácter personal	Solicitante	Representante	Miembro 1 de la unidad familiar	Miembro 2 de la unidad familiar	Miembro 3 de la unidad familiar	Miembro 4 de la unidad familiar	Miembro 5 de la unidad familiar
DNI/NIE a través del servicio de consulta/verificación de la identidad de la DGP	<input type="checkbox"/> Me opongo						
Volante de empadronamiento al Ayuntamiento de Gijón/Xixón	<input type="checkbox"/> Me opongo		<input type="checkbox"/> Me opongo				
Certificación de ingresos al Instituto Nacional de Seguridad Social (INSS)	<input type="checkbox"/> Me opongo		<input type="checkbox"/> Me opongo				
Certificación de ingresos al Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE)	<input type="checkbox"/> Me opongo		<input type="checkbox"/> Me opongo				
Certificación de ingresos, de estar al corriente de pago y domicilio fiscal a la AEAT	<input type="checkbox"/> Me opongo		<input type="checkbox"/> Me opongo				
Certificación de estar al corriente de pago a la Hacienda del Principado de Asturias	<input type="checkbox"/> Me opongo		<input type="checkbox"/> Me opongo				
Certificación de estar al corriente de pago e informe de vida laboral a la TGSS	<input type="checkbox"/> Me opongo		<input type="checkbox"/> Me opongo				
Certificación acreditativa de la propiedad de fincas urbanas o rústicas a la Oficina del Catastro	<input type="checkbox"/> Me opongo		<input type="checkbox"/> Me opongo				
Certificados de nacimiento, matrimonio y defunción, en su caso, al Registro Civil	<input type="checkbox"/> Me opongo		<input type="checkbox"/> Me opongo				
Firmado:	<input type="text"/>						

En el caso de oposición a la consulta en alguno de los servicios anteriores, se deberá aportar junto con la solicitud la documentación correspondiente.

La fotocopia del DNI/NIE es sustituida por los datos de identificación que se consultan a través del servicio de Verificación de la Identidad que utiliza la plataforma de intermediación que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas pone a disposición del resto de las Administraciones Públicas para garantizar el derecho reconocido en los artículos 28.2 y 53.1.d) de la Ley 39/2015 de 1 de Octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**DECLARA**, bajo su responsabilidad expresamente cumplir con los requisitos que se establecen en el Programa para el que solicita la Ayuda y/o servicio, y en particular:

- **que no percibe otras ayudas** concedidas por Organismos Oficiales para la adquisición o alquiler de vivienda. Si las ha solicitado, deberá comunicarlo, procediendo, en caso de aprobación de las mismas, a renunciar es ésta.
- **que todas las personas de la unidad de convivencia** no son deudoras del Ayuntamiento de Gijón/Xixón, Hacienda del Principado de Asturias, Tesorería General de la Seguridad Social y Hacienda Estatal por impuestos, tasas, arbitrios y sanciones..
- **que todo lo que declara en esta solicitud es cierto.**

**Ha sido informada/o que la ocultación y/o falsedad en la documentación aportada y/o información declarada es causa de suspensión de la ayuda aprobada y reclamación de las cantidades indebidamente percibidas.**

**Información básica sobre protección de datos**

RESPONSABLE:	Ayuntamiento de Gijón/Xixón.
FINALIDAD:	Los datos personales recabados serán tratados para la prestación de servicios públicos conforme a los procedimientos establecidos.
DESTINATARIOS	Los datos serán cedidos a la Consejería del Principado de Asturias competente en materia de vivienda y a la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, por obligación legal.
DERECHOS:	Puedes ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento a través de nuestra "Política de privacidad", donde encontrarás un enlace a modelos normalizados.
INFORMACIÓN ADICIONAL:	Puedes consultar la información adicional de protección de datos en el apartado "POLÍTICA DE PRIVACIDAD" de nuestra sede electrónica, accediendo a <a href="https://sedeelectronica.gijon.es/politica-de-privacidad">https://sedeelectronica.gijon.es/politica-de-privacidad</a>

Gijón/Xixón, a  de  de

Firma del recepcionista:

Firma de la persona solicitante o representante

La firma de esta hoja supone la del resto de las hojas del formulario  
Este documento puede ser firmado electrónicamente